

# **\*\*\*\*\* ETCカード紛失・盗難 \*\*\*\*\***

## **《手続きの流れ》**

- 1、紛失・盗難届をFAXまたはメールにて受付いたします
- 2、『ETCカード紛失・盗難届』に必要事項を記入する
- 3、必要書類を組合までFAXまたはメールをする
- 4、手続きの完了はFAXまたはメールの届いた日時をもって受付となります  
万が一、受付日時以降、第三者に使われた場合は当組合にて負担をいたします  
(受付は365日、24時間対応となります)
- 5、再発行の場合は、1週間前後で発送いたします

## **《必要書類》**

- 1、ETCカード紛失・盗難届

## **《手続き方法》**

- 1、必要書類をFAXまたはメールにて受付いたします  
FAX : 011-885-9336  
Mail : support@ics.or.jp

# ETCカード紛失・盗難届

(ETCコーポレートカード、UC・ETCカード 共通)

情報通信システム協同組合  
札幌事業本部 宛

札幌事業本部 〒004-0842  
札幌市清田区清田2条1丁目1-35  
TEL 011(885)9345

**FAX対応可 ⇒ 011(885)9336**

※組合員番号は請求書の御社名の下の7~8桁の数字 組合員番号:

届出年月日	年 月 日
会社名 (組合員名)	⑩
登録住所	〒 -
TEL・FAX	TEL FAX
部署・担当者名	
区 分	<b>紛失 ・ 盗難</b> どちらかに〇を選択ください
紛失・盗難 状 況	<p style="text-align: center;">_____ 年 月 日 _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>* 盗難の場合は、警察への届出を記載して下さい。 有 ・ 無</p>
ETCカード番号	
再発行有無	再発行希望 ・ 再発行不要 (〇で囲んで下さい)



ETCカード 発送場所	〒 -
	部署名 担当者